

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 12 от 26.02.2025г.

ПРИНЯТО
родительским комитетом
протокол № 4 от 25.02.2025г.



Утверждаю
Директор МАОУ Школа № 98
им. Н.Ф. Обухова
Т.Е. Харисова
Пр. № 114 от 26.02.2025 г.

ОБСУЖДЕНО
Советом обучающихся
протокол № 6 от 26.02.2025г.

Положение о проведении благотворительных Ярмарок (мероприятий)

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок подготовки, организации и проведения благотворительной ярмарки – продажи (далее по тексту Ярмарки), место и время проведения, награждение участников.

1.2 Общее, методическое организационное и информационное обеспечение осуществляется оргкомитетом в рамках воспитательной работы школы.

1.3 Ярмарка проводится с целью организации и поддержания деятельности, направленной на формирование экономических и коммуникативных навыков учащихся и родителей.

1.4 Основными задачами Ярмарки являются:

- формирование гражданской позиции и социальной практики;
- привлечение коллектива учащихся, родителей и педагогов к участию в благотворительной помощи;
- сплочение коллектива обучающихся, родителей и педагогов;
- создать условия для развития экономического мышления у учащихся;
- организовать эмоционально привлекательную атмосферу через организацию доступной полезной деятельности учащихся;
- привлечь родителей к участию в школьной жизни;
- приобрести навыки экономического и коммуникативного взаимодействия;
- познакомить учащихся с миром профессий в сфере торговли;
- раскрыть творческий потенциал учащихся, учителей и родителей.

1.5 Ярмарка проводится с участием классных коллективов 1-11 классов, их классных руководителей и родителей.

2. Место и время проведения ярмарки

2.1 Место проведения ярмарки: МАОУ Школа № 98 им. Н.Ф. Обухова, школьный двор здания школы или спортивный зал школы.

2.2 Ярмарка проводится в течение одного дня.

2.3 Время сбора торговых представительств на место проведения ярмарки, время начала и окончания ярмарки осуществляется согласно организационному плану (см. Приложение 1).

3. Порядок подготовки торговых представительств к участию в ярмарке

3.1. Каждый классный коллектив формирует свое торговое представительство для представления его на ярмарке.

3.2. Совет старшеклассников установит парты (не больше двух для каждого класса), где классы должны подготовить праздничное оформление торгового места.

3.3. Каждое торговое представительство выбирает продавцов, которые будут реализовывать продукцию (один общается с покупателем, другой ведет финансовый учет)

3.5. Каждому торговому представительству необходимо представить на ярмарке продукцию, сделанную своими руками:

- кулинария (выпечка, кондитерские изделия, домашняя кухня, фрукты, овощи и т.д.)
- рукоделие (шитье, вязание и т.д.)
- произведения искусства (поделки, картины, изделия из бумаги и т.д.)

3.6. По окончании ярмарки каждый класс должен обеспечить чистоту и порядок на своем месте.

4. Порядок проведения ярмарки

4.1 Продукцию на ярмарке представляют 1-11 классы, продажу товаров осуществляют учащиеся совместно с родителями. Каждая единица товара должна сопровождаться ценником с указанием стоимости товара.

4.2. В указанное время класс оформляет свое торговое место.

4.3. Каждое торговое представительство начинает и заканчивает торги в строго отведенное время.

4.4. В ходе ярмарок проводятся конкурсы в различных номинациях.

(включает: праздничное, театрализованное оформление места в соответствии с тематикой; использование в оформлении торговых мест персонажей народных праздников; приветствие «зазывал»).

4.5 Оргкомитет (избирается из состава родительского комитета школы) заранее определяет дарополучателя. (Приложение№ 2)

4.6. Классные руководители совместно с родительским комитетом оформляют вырученные средства протоколами и передают часть (по решению классного собрания) Оргкомитету ярмарки (Приложение№ 3).

4.7 Оргкомитет оформляет решение протоколами и передает вырученные денежные средства дарополучателю.

Оргкомитету ярмарки (Приложение№ 4)

5. **Жюри:** Конкурс оценивает жюри, сформированное оргкомитетом.

5.1. **Подведение итогов, награждение**

Жюри определяет лучшие классы в номинациях и награждает грамотами. Жюри имеет право определить дополнительные номинации (по необходимости).

**Порядок проведения Ярмарки
в МАОУ Школа № 98**

№	Наименование мероприятий	Время	Ответственные
1.	Установка столов		
2.	Оформление торгового места		
3.	Период активной торговли		
4.	Развлекательная программа «Осенний марафон»		
5.	Оценивание торговых зон и оформления		
6.	Работа школьного медицентра		
7.	Уборка торгового места		
8.	Уборка столов		

**«Решение Оргкомитета Ярмарки
о выборе дарополучателя»**

На собрании присутствовало: _____ чел.

Решение собрания:

По итогам Ярмарки решено определить в качестве дарополучателя:

Подписи
представителей Оргкомитета Ярмарки

_____ / _____ (подпись) (расшифровка)

**«Решение классного собрания
о распределении средств, вырученных в ходе участия в Ярмарке»**

Класс _____

На собрании присутствовало: _____ чел.

Отсутствовали: _____

Решение классного собрания:

По итогам Ярмарки сдано в фонд сбора средств для благотворительных нужд (указать
каких) _____ -

_____ руб.

(сумма прописью)

Подписи:
представителей родительского
комитета _____ класса

**«Решение Оргкомитета Ярмарки
о передаче средств, вырученных в ходе благотворительного мероприятия»**

На собрании присутствовало: _____ чел.

Решение собрания:

По итогам Ярмарки решено передать дарополучателю сумму:

_____ рублей

Подписи
представителей Оргкомитета Ярмарки

_____	/	_____
(подпись)		(расшифровка)
_____	/	_____
(подпись)		(расшифровка)
_____	/	_____
(подпись)		(расшифровка)
_____	/	_____
(подпись)		(расшифровка)