Утверждено на педагогическом совете пр. № 28 от 03.07.2023г.	Рассмотрено с родительским комитетом пр. № 6 от 03.07.2023г	Утверждаю Директор МАОУ Школа № 98 Т.Е.Харисова пр. № 383 от 03.07.2023 г.

Положение об организации питания обучающихся
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Школа №98
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся в школе (далее Положение), разработано с целью сохранения здоровья детей и подростков и устанавливает порядок организации питания школьников.

При организации питания необходимо руководствоваться следующими нормативными документами:

-Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 6.10.2003. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Указ Президента Российской Федерации от 05.05. 1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»;

- Методические рекомендации «Организация питания детей дошкольного и школьного возраста в организованных коллективах» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 12.11.2015);

- Рекомендуемые среднесуточные наборы продуктов для питания детей 7 - 11 и 11 - 18 лет (утв. Роспотребнадзором от 24.08.2007 N 0100/8604-07-34);

- Примерные меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей 7 - 11 и 11 - 18 лет в государственных образовательных учреждениях (утв. Роспотребнадзором от 24.08.2007 N 0100/8605-07-34);

-Приказ Минздравсоцразвития России и Минобрнауки России от 11.03.2012 № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся, воспитанников образовательных учреждений»;

-«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и обороноспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья» 2.3.6.1079-01;

- Межгосударственный стандарт ГОСТ31987-2012 «Услуги общественного питания. Технологические документы на продукцию общественного питания. Общие требования к оформлению, построению и содержанию» (действует с 01.01.2015);

- Межгосударственный стандарт ГОСТ31986-2012 «Услуги общественного питания. Метод органолептической оценки качества продукции общественного питания» (действует с 01.01.2015)

Осуществлять организацию питания воспитанников, обучающихся в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и уставом школы.

1.2. Основными задачами организации питания детей являются создание условий, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганду принципов здорового и полноценного питания.

2. Общие принципы организации питания

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы и осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

2.2. Администрация школы осуществляет работу с обучающимися и родителями с

целью платной или бесплатной основе.

Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.3. Питание в школе организовано на основе примерного 10-ти дневного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения. Реализация продукции, не предусмотренной утверждёнными перечнями и меню, не допускается.

2.4. Питание в школе для обучающихся группы продленного дня организованно на основе примерного 10-ти дневного меню рационов горячих завтраков, обедов, полдников за родительскую доплату.

2.5. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3.2.1078-01

«Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

2.6. Ответственность за организацию питания в школе несет ответственный за питание.

1. Порядок организации питания обучающихся

3.1. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объёме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в режиме работы школы.

3.2. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

3.3. Контроль за качеством питания обучающихся в школе осуществляет бракеражная комиссия, в состав которой входят: ответственный за организацию питания, медицинский работник (по согласованию), председатель профсоюзного комитета, представители органа общественного контроля.

3.4. Комиссия:

-контролирует качество приготовления блюд, соответствие утвержденному меню;

-контролирует соблюдение санитарных норм и правил, сроки хранения и реализации скоропортящихся продуктов;

-разрабатывает график группового посещения учащимися столовой под руководством классного руководителя.

3.5. Результаты проверки заносятся в «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции». В случае нарушения соблюдения санитарных норм и правил составляются соответствующие акты. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требовать от руководителя учреждения принятая мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

3.6. Поставку готовой продукции в школьную столовую осуществляет предприятие общественного питания (победитель торгов), имеющее лицензию и транспорт с санитарным паспортом для доставки продуктов питания.

3.7. Раздача блюд осуществляется персоналом, знающим основы технологии школьного питания, имеющих доступ к работе на предприятиях общественного питания.

2. Порядок определения контингента учащихся на бесплатное питание.

4.1. Право на предоставление бесплатного питания в дни и часы работы школы:

Относящиеся к следующим льготным категориям граждан:

- **дети из многодетных семей питаются бесплатно предоставив следующие документы:**
  - заявление родителя (законного представителя),
  - справка, подтверждающая статус многодетной семьи,
  - копии свидетельств о рождении детей.
  - справка, подтверждающая обучение в других образовательных учреждениях всех

типов по очной форме обучения члена многодетной семьи, не достигшего 23 лет,

- o справка о составе семьи (из ЕРКЦ)
- **дети из малообеспеченных семей:**
- o заявление родителя (законного представителя);
- o справка из соц.защиты, подтверждающая льготу
- **дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев:**
- o заявление родителя (законного представителя);
- o ксерокопия удостоверения, подтверждающего статус беженцев, вынужденных переселенцев;
- **дети-сироты:**
- o заявление законного представителя;
- o ксерокопии распоряжения о передаче несовершеннолетнего на воспитание в приемную семью;
- **дети из неблагополучных семей:**
- o заявление родителя (законного представителя); o акт обследования жилищных условий
- o протокол заседания родительского комитета с согласованием списка детей;
- **дети, находящиеся под опекой:**
- o заявление опекуна;
- o копия удостоверения опекуна или распоряжение о назначении опекуна;

- **обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья:**

o заявление родителя (законного представителя)

o ксерокопия справки МСЭ;

4.2 Контингент обучающихся на бесплатное питание определяется исходя из анализа социальных паспортов классов, составляемых классными руководителями.

4.3 Основанием для обеспечения обучающихся питанием являются заявление одного из родителей (законных представителей) на бесплатное питание ребенка, и документы, подтверждающие указанный в заявлении статус.

4.4 Классные руководители своевременно представляют документы и акты обследования на обучающихся из льготных категорий в комиссию по контролю за организацией и качеством питания, которая формирует списки на бесплатное питание.

4.5 Исходный список учащихся на бесплатное питание принимается решением ответственного по контролю за организацией и качеством питания после рассмотрения всех представленных документов и списков, и затем утверждается директором школы.

4.6 Дальнейшие изменения списков, обучающихся на бесплатное питание после рассмотрения на комиссии по контролю за организацией и качеством питания, утверждаются приказами директора.

3. Порядок определения контингента учащихся на питание

4.

Классный руководитель:

А) Система организации бесплатного питания

5.1. Классный руководитель информирует родителей об условиях организации горячего льготного питания, перечне необходимых документов;

5.2. Предоставляет полный пакет документов на льготную категорию детей ответственному за питание;

Б) Система организации платного питания

5.3. Платным питанием могут воспользоваться все обучающиеся и сотрудники образовательной организации.

За счет родительских средств, стоимость питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях:

а)Завтраки

1) учащиеся 1-4 классов из расчета 60 рублей на каждого человека в день;

2) учащиеся 5-11 классов из расчета 65 рублей на каждого человека в день,

5.4. Родители на родительском собрании знакомятся с Постановлением «Об организации питания детей в муниципальных общеобразовательных организациях» и положением школы «Об организации питании обучающихся» и других нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность школы в вопросах организации питания обучающихся.

5.5. Информирует родителей (законных представителей) об условиях организации горячего платного питания.

5.6. Стоимость платного питания обучающихся, устанавливается согласно Постановлению «Об организации питания детей в муниципальных общеобразовательных организациях в 2020 году».

6. Система организации заказа и отчетности по питанию

6.1. Заказ питания осуществляется в соответствии со списочным составом обучающихся в **1-11** классах, получающих питание (завтрак).

6.2. В последний день месяца ответственный по питанию предоставляет в Централизованную бухгалтерию отчеты по категориям питающихся в течение месяца.

7. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся

7.1 В своей деятельности комиссия руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.

7.2 В состав комиссии входят ответственный за организацию питания, медицинский работник, председатель профсоюзного комитета, представители органа общественного самоуправления.

7.3 Состав комиссии утверждается приказом руководителя школы.

Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

7.4 Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией образовательного учреждения.

8. Ответственность сторон

8.1. Администрация несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов организации питания и стоимости предоставляемых завтраков и обедов.

8.2. Организатор питания несет ответственность за качество предоставляемого горячего питания

8.3. Родители (законные представители) несут ответственность:

- за своевременное информирование администрации о изменении статуса семьи (п.п. 4.1, 4.5 данного Положения);
- за выполнение условий организации платного питания (п.п. 5.3, 5.5)