

СОГЛАСОВАНО
с родительским комитетом
протокол № 5
« 26» марта 2020 г.

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол №15
«27» марта 2020г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Школа № 98

/Т.Е. Харисова/

пр. № 189 от 27.03.2020г.

СОГЛАСОВАНО
С Советом обучающихся
протокол № 3 от
26.03.2020г.

Изменения и дополнения к основной образовательной программе
начального общего образования
основного общего образования
среднего общего образования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Школа № 98
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

2020-2021 учебный год

Уфа-2020

В соответствии с Указом Главы республики Башкортостан «О введении режима «Повышенная готовность» на территории Республики Башкортостан в связи с угрозой распространения в Республики Башкортостан новой коронавирусной инфекции»

1.1. Внести изменения в Организационный раздел ООП соответствующего уровня в связи с введением дистанционного обучения на время режима «Повышенная готовность» изменить в п.3.1.2. календарный учебный график:

Продолжительность каникул в течение учебного года для обучающихся

- установить сроки весенних каникул с 23.03.2020г. по 05.04.2020г.

установить начало учебных занятий с 06.04.2020г., образовательный процесс с **06.04.2020 осуществляется посредством применения дистанционных образовательных технологий.** В связи с этим в режим образовательного процесса вносятся необходимые коррективы.

- **Внести следующие изменения в ООП начального общего образования**
- 2.1. Содержательный раздел:
- 2.1.1. Дополнить «Содержательный раздел» в п.2.2. Программы отдельных учебных предметов, курсов в подпункте 2.2.1. «Общие положения»: освоение отдельных учебных предметов и курсов внеурочной деятельности возможно с использованием дистанционных занятий, с использованием кейс-технологий или онлайн занятий.
- 2.2.1 Пункт 3.2. «Система условий реализации основной образовательной программы» дополнить подпунктом «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» и изложить в новой редакции.
- 2.2.2. Изменения в части организации и содержания оценочных процедур.
- 3. Внести следующие изменения в ООП основного общего образования
- 3.1. Содержательный раздел:
- 3.1.1. Дополнить «Содержательный раздел» в п.2.2. Программы отдельных учебных предметов, курсов в подпункте 2.2.1. «Общие положения»: освоение отдельных учебных предметов и курсов внеурочной деятельности возможно с использованием дистанционных занятий, с использованием кейс-технологий или онлайн занятий.
- 3.2.1. Пункт 3.2. «Система условий реализации основной образовательной программы» дополнить подпунктом «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» .
- 3.2.2. Организационный раздел:
- 3.2.3. Изменения в части организации и содержания оценочных процедур.
- 4. Внести следующие изменения в ООП среднего общего образования:
- 4.1. Дополнить «Содержательный раздел» в п.2.2. Программы отдельных учебных предметов, курсов в подпункте 2.2.1. «Общие положения»: освоение отдельных учебных предметов и курсов внеурочной деятельности возможно с использованием дистанционных занятий, с использованием кейс-технологий или онлайн занятий.
- 4.1.1. Пункт 3.2. «Система условий реализации основной образовательной программы» дополнить подпунктом «Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» .
- 4.2. Организационный раздел:
- 4.2.1. Изменения в части организации и содержания оценочных процедур

Вносимые изменения:

1. Под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2. МБОУ Школа № 98 вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования (в ред. Федерального закона от 26.07.2019 N 232-ФЗ).

3. Для реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в МБОУ Школа № 98 созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся:

- электронные информационные ресурсы,
- электронные образовательные ресурсы,
- совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий,
- соответствующих технологических средств

4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является МБОУ Школа № 98 (Уфа, ул.Суворова, 35) независимо от места нахождения обучающихся.

5. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий МБОУ Школа № 98 обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

Примерная модель реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ Школа № 98

1. Заместитель директора по УВР формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут;

2. Классный руководитель информирует обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - дистанционное обучение), в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям;

3. Заместитель директора по УВР обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.

4. Выбор родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения по образовательной программе начального общего, основного общего либо среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя(ей) (законного представителя)).

5. При реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий вносятся соответствующие корректировки в рабочие программы и (или) учебные планы в части форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения.

6. МБОУ Школа № 98 организует проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров с использованием различных электронных образовательных ресурсов:

- e-mail, дистанционные конкурсы, олимпиады;
- дистанционное самообучение и обучение в Интернете;
- видеоконференции;
- онлайн тестирование;
- Интернет-уроки;
- сервисы АИС «Образование», ЯКласс, Московская Электронная Школа, Российская Электронная Школа, Инфоурок, Учи.ру, «Просвещение» и др.;
- обучение на дому с дистанционной поддержкой: skype, Zoom, WhatsApp, Viber и др.

8. Формы ДОТ, используемые в образовательном процессе, учителя- предметники отражают в рабочих программах. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: урок, видео урок, лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, практическая работа, проектная работа. Самостоятельная работа учащихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения: работа с электронным учебником, просмотр видео-лекций, прослушивание аудиофайлов, компьютерное тестирование, изучение печатных и других учебных и методических материалов и др. В период длительной болезни или объявленного в связи с эпидемиологической обстановкой карантина учащиеся имеют возможность получать консультации учителей по соответствующей дисциплине через электронный журнал, электронную почту, программу Skype, WhatsApp, Zoom, дискорд и др., используя для этого различные каналы выхода в Интернет.

9. Педагогические работники МБОУ Школа № 98 при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также при реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создают простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых (Электронный журнал) или аудиовидеорецензий, устных онлайн консультаций.

- определяет длительность урока (нахождение ученика за компьютером), исходя из возрастной категории обучающихся, соблюдая нормативные требования (СанПиН):

1-х классов – 10 мин.;
 2-5-х классов – 15 мин.;
 6-7-х классов – 20 мин.;
 8-9-х классов – 25 мин.;
 10-11-х классов – 30 мин.

Алгоритм разработки дистанционного урока

- 1.Определение темы дистанционного урока.
- 2.Определение типа дистанционного урока (изучение новой темы, повторение, углубление, контроль, ликвидация пробелов в знаниях и умениях, самопроверки и т.д.).
3. Цели занятия (относительно ученика, учителя, их совместной деятельности).
- 4.Выбор наиболее оптимальной по техническим и технологическим особенностям модели и формы дистанционного урока.
- 5.Выбор способов доставки учебного материала и информационных обучающих материалов.
- 6.Структуризация учебных элементов, выбор формы их предъявления ученику (текстовые, графические, медиа, рисунки, таблицы, слайды и т.д.).Краткий план занятия
Подготовка глоссария по тематике дистанционного урока.
- 7.Подготовка перечня материалов или самих материалов, необходимых для занятия: ссылки на web-сайты по данной тематике, сайты электронных библиотек, собственные квесты, тексты «бумажных» пособий, необходимые лабораторные материалы, CD-ROM и др. (подбор для каждого модуля гиперссылок на внутренние и внешние источники информации в сети Интернет).
- 8.Разработка контрольных заданий для каждого учебного элемента урока. Выбор системы оценивания и формирование шкалы и критериев оценивания ответов учеников.
- 9.Определение времени и длительности работы за компьютером на уроке, исходя из возрастной категории обучающихся.

Примерный алгоритм проведения дистанционного урока

Этапы урока	Деятельность педагога и обучающегося
Мотивационно-целевой этап	1.Организационный момент - приветствие; -фиксация присутствующих на уроке; -обеспечение безопасности и предотвращение несанкционированного входа; -проверка готовности учащихся уроку; -доведение до учащихся плана урока Общее время урока до 2 минут

	П. Проверка выполнения домашнего задания	проверка домашнего задания учащихся (при необходимости); -устранение типичных ошибок (объединенный анализ ошибок); актуализация необходимых знаний Общее время урока от 3 до 5 минут
	III. Актуализация знаний (с использованием мультимедиа: презентации, видеоролика, демонстрация схем, фиксация знаний в речи)	-выслушивание сообщений обучающихся (с предварительного разрешения выставления материала), -беседа по теме урока Общее время урока от 3 до 5 минут
Практический этап	Открытие новых знаний (с использованием мультимедиа и эвристической беседы)	-эвристическая беседа; -построение диалога: -что нужно понять в теме, -что даст это знание; -демонстрация

		мультимедийных приложений, презентаций, видеофрагментов; -построение алгоритмов действий для достижения цели Общее время урока до 5 минут
	V Первичное закрепление (с использованием мультимедиа, интернет-ресурсов, с учетом обратной связи)	-выдача ссылок на материал урока; выполнение самостоятельной работы под руководством учителя (выполнение заданий по учебнику (в печатном виде), на эл. ресурсах)
Контрольно-оценочный этап	VI. Итог урока. Рефлексия.	-подведение итога урока; -рефлексия. Общее время урока от 1 минуты
	VII. Инструктаж по выполнению домашнего задания	-инструктаж учителя по выполнению домашнего задания -задание учащимся на подготовку следующему уроку; -сообщение темы следующего урока

Ввиду необходимости введения ограничительных мер, предупреждающих распространение коронавирусной инфекции внести изменения в ООП в части корректировки содержания рабочих программ.

В листах корректировки рабочих программ указать:

- особенности используемых форм уроков в период дистанционного обучения,
- перечень используемых электронных образовательных ресурсов,
- при необходимости – изменения сроков и форм проведения промежуточной аттестации по предмету.

Предусмотреть в РП меры, предупреждающие невыполнение программы посредством:

- укрупнения дидактических единиц в тематическом планировании;
- сокращения часов на проверочные работы;
- оптимизации домашних заданий. При этом не допускать уменьшения объема часов за счет полного исключения раздела из программы.

10. При реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий заместитель директора по УВР ведет ежедневный мониторинг фактически присутствующих в МБОУ Школа № 98 учащихся, которые обучаются с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

11. Классный руководитель:

- осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера, ноутбука, планшета, телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес скайпа либо другого ресурса для видео-взаимодействия);
- осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками. Не реже одного раза в два дня (а в 5 - 6 классах чаще) проводит «видео часы общения» (20-30 минут) с учащимися класса. Определяет (совместно с психологом) тематику внеурочных мероприятий для формирования учебной мотивации обучающихся, поддержки и формирования учебной самостоятельности;
- выражает свое отношение к работам обучающихся, в виде текстовых или аудио рецензий, модерации форумов, устных онлайн консультаций, др.
- объясняет родителям, что при переходе школы на дистанционную форму обучения возрастает роль участия родителей в процессе образования своих детей, усиливаются такие функции как:
- информирует администрацию школы о создании технических и технологических условий для обучения обучающегося, обеспечении комфортных условий обучения; соблюдения расписания уроков; соблюдения распорядка дня.

12. При необходимости допускается интеграция форм обучения, например, очного и электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

13. . Изменения в части организации и содержания оценочных процедур

14. Изменения в части организации и содержания оценочных процедур

В период дистанционного обучения система контроля должна носить систематический характер и строиться как на основе оперативной обратной связи (предусмотренной в структуре учебного материала, оперативного обращения к учителю или консультанту у курса в любое удобное для обучаемого время), автоматического контроля (через системы

тестирования) так и отсроченного контроля (например, при очном тестировании после перехода в обычный режим обучения). На первом этапе можно разделить контроль и оценивание. В первое время будет достаточно контролировать сам факт участия обучающихся в дистанционном обучении. Главный критерий в этом случае — соблюдение сроков. Если работа не была выполнена в обозначенный срок, то ученик получает сообщение и имеет возможность в определённый период выполнить пропущенное задание. В качестве обратной связи с обучающимися рекомендуется использовать возможности электронного журнала, электронной почты и чатов в электронных образовательных ресурсах.

Оценка за выполненные тесты урока заносится в электронный журнал автоматически, отметка за ответы на задания с открытым ответом, творческие, исследовательские и проектные работы, а также домашнее задание выставляется в электронный журнал преподавателем в соответствии с нормой оценивания

Промежуточная аттестация в переводных классах проводится в рамках учебного расписания в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья обучающихся с учётом различных моделей дистанционного обучения.

Промежуточная аттестация является обязательной для всех учащихся, обучающихся с использованием дистанционных технологий. Обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации по следующим основаниям:

- временное обучение в школах при санаториях, реабилитационных, медицинских учреждениях при невозможности использования дистанционных технологий по
- пропуск не менее $\frac{2}{3}$ учебного времени в течение (учебного года) в связи с болезнью.

Вопросы аттестации и перевода данной категории учащихся в следующий класс решаются на заседании Педагогического совета по представлению оценок из школы при медицинском учреждении.

Промежуточная аттестация может проводиться:

Устно в режиме трансляции (офлайн/онлайн) – в форме собеседования, зачета, ответов на вопросы, сообщения по теме, защиты реферата, творческой или исследовательской работы. Письменно – в форме изложения, сочинения, диктанта, контрольной работы, тестового задания, размещенного в обучающей оболочке или комбинированной контрольной работы, например, выполнения проверочной работы на сайте ЯКласс.

Форма промежуточной аттестации определяется учителем с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их образовательных потребностей и модели дистанционного обучения.

Промежуточная аттестация оценивается по пятибалльной системе и подразделяется на текущую и годовую.

К текущей аттестации относятся:

- триместровая – во 2-4, в 5 – 9 классах;
- полугодовая – в 10 - 11 классах.

Результаты текущей аттестации обучающихся с применением дистанционных технологий отражаются на предметной странице электронного журнала.

Текущая аттестация обучающихся, изучающих дистанционно предметы учебного плана, проводится учителями-предметниками.

Триместровые, полугодовые, годовые отметки выставляются учителем на соответствующих страницах журнала.

Годовая аттестация проводится в начальной школе не позднее 20 мая, в средней и старшей школе не позднее 23 мая.

В конце учебного года обучающимся всех классов выставляются годовые отметки на основании результатов текущей и годовой аттестации.

Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации.

Аттестационные материалы разрабатываются учителями-предметниками.

Содержание аттестационных материалов должно отвечать содержанию

учебной программы по предмету. Количество вариантов работ в одном классе определяется учителем самостоятельно.

Администрация оставляет за собой право проводить контрольные мероприятия в рамках промежуточной аттестации по своим текстам.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся.

Государственная (итоговая) аттестация обучающихся в МБОУ Школа № 98 проводится на основании

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 07.11.2018 № 189-1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 07.11.2018 № 190-1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

Сроки прохождения итоговой аттестации выпускниками 9-х, 11-х классов устанавливаются ежегодно на основании нормативных документов .

Перевод обучающихся.

Обучающиеся, в полном объеме освоившие содержание учебных программ за текущий учебный год, решением Педагогического совета переводятся в следующий класс.

Обучающиеся 2-х - 8-х, 10-х классов, имеющие по итогам года академическую задолженность по одному предмету, решением Педагогического совета школы могут быть переведены в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).

Обеспечение прав участников образовательного процесса.

При проведении всех видов аттестации (за исключением единого государственного экзамена и основного государственного экзамена) допускаются следующие способы выполнения письменных работ обучающимися:

- самостоятельно;
- самостоятельно с использованием ИКТ.

Определяется длительность проведения промежуточной аттестации (нахождение ученика за компьютером), исходя из возрастной категории обучающихся, соблюдая нормативные требования (СанПиН).