

СОГЛАСОВАНО Общим собранием работников
Протокол № 8 от 09.12.2022 г.

ПРИНЯТО Педагогическим советом

Протокол № 8 от 12.12.2022 г.

ПРИНЯТО Родительским комитетом

Протокол № 2 от 12.12.2022 г.

ОБСУЖДЕНО Советом обучающихся

Протокол № 4 от 09.12.2022 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО

Е.П. Мустафина

Протокол № 121 от 12.12.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор MAOU Школа № 98



Т.Е. Харисова

Приказ № 700 от 12.12.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета мнения коллегиальных органов MAOU Школа № 98 при принятии локальных нормативных актов

1. Общие положения

- 1.1. Положение об учете мнения коллегиальных органов учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, иных представительных органов учащихся, представительных органов работников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности отдельных категорий участников образовательных отношений (учащихся, родителей (законных представителей), работников) в MAOU Школа № 98, устанавливает единые требования к данным локальным актам, их подготовке, принятию, утверждению, вступлению их в силу, внесению в них изменений и их отмене.
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом MAOU Школа № 98 и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом MAOU Школа № 98 и другими нормативными актами в сфере образования.
- 1.4. Положение регламентирует порядок учёта мнения коллегиальных органов: при принятии локальных нормативных актов, в MAOU Школа № 98 (далее - Учреждение).

2. Учёт мнения коллегиальных органов при принятии локальных нормативных актов.

- 2.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.
- 2.2. Учреждение разрабатывает локальные нормативные акты по основным вопросам Учреждения и осуществления образовательной деятельности.
- 2.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене.
- 2.4. В организации созданы коллегиальные органы управления:
 - Общее собрание работников Учреждения;
 - Педагогический совет;
 - Методический совет Учреждения;
 - Совет обучающихся;
 - Наблюдательный совет Учреждения;
 - Родительский комитет Учреждения.

Деятельность данных коллегиальных органов регулируется отдельными положениями, принятыми и утверждёнными в Учреждении в установленном Уставом порядке.

2.5. Директор организации перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права и обязанности отдельных категорий участников образовательных отношений, направляет проект данного локального нормативного акта на рассмотрение соответствующих коллегиальных органов Учреждения.

2.6. Данные коллегиальные органы управления рассматривают проект локального нормативного акта и принимают решение о его принятии (согласовании).

2.7. В случае если коллегиальные органы управления (или один из перечисленных органов) высказали предложения к проекту локального нормативного акта, директор имеет право утвердить и ввести в действие локальный нормативный акт с учётом указанных предложений в установленном порядке.

2.8. В случае если предложений (или замечаний) от коллегиальных органов к проекту локального нормативного акта (либо отдельным пунктам), нет либо имеются предложения по его совершенствованию, которые директор учитывать не планирует, руководитель в течение трёх дней после получения предложений (замечаний) проводит дополнительные консультации с представителями вышеперечисленных органов управления в целях достижения взаимоприемлемого решения. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом.

2.9. В случае возникновения конфликта интересов, директор обращается в письменной форме в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия).

2.10. Деятельность комиссии регулируется Положением, утверждённым и введённым в действие в соответствующем порядке.

2.11. Обращение подаётся в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

2.12. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения.

2.13. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений при издании локальных нормативных актов Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

2.14. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

2.15. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

3. Учёт мнения представительного органа работников (профсоюзного комитета) при принятии локальных нормативных.

3.1. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, относятся к числу актов, которые регулируют трудовые и другие непосредственно связанные с ними отношения (трудовое законодательство, включая законодательство об охране труда, иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, а также коллективные договоры и соглашения - ст. 5 ТК РФ).

3.2. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, принимаются директором Учреждения с учётом мнения представительного органа работников - профсоюзного комитета.

3.3. Учреждение разрабатывает локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права: коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка; положение об оплате труда работников; положение о выплатах стимулирующего характера работникам; соглашение по охране труда; положение о комиссии по охране труда; положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в образовательном учреждении и т.д.

3.4. Директор до принятия локального нормативного акта направляет его проект и обоснование по нему в профсоюзный комитет, который должен в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта направить работодателю мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

3.5. Если профсоюзный комитет не согласен с проектом локального нормативного акта или хочет внести предложения по его совершенствованию (улучшению), работодатель может согласиться с таким мнением или обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с профсоюзным комитетом для достижения взаимоприемлемого решения.

3.6. Все разногласия при недостижении согласия оформляются протоколом, после чего работодатель вправе принять локальный нормативный акт. Вместе с тем профсоюзный комитет может обжаловать его в государственную инспекцию труда или в суд, а также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в установленном ТК РФ порядке.