

Принято на педагогическом совете
пр. № 7 от «12» 12 2019 г.

Согласовано
с родительским комитетом
№3 от 12.12.2019

Утверждаю
Директор МБОУ Школа №98
Т.Е. Харисова
пр. № 682 от 12.12.2019



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях приема граждан
в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Школа № 98 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок приема граждан (далее – граждан, детей в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Школа № 98 городского округа город Уфа Республики Башкортостан для обучения по основным общеобразовательным программам общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Уфа, Уставом МБОУ Школа № 98.

1.3. В первый класс МБОУ Школа № 98 принимаются дети по достижению ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

1.4. Прием детей в МБОУ Школа № 98 осуществляется в заявительном порядке. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого МБОУ Школа № 98.

1.5. При приеме граждан в МБОУ Школа № 98 последнее обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со следующими документами:

- Уставом МБОУ Школа № 98;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации МБОУ Школа № 98;
- основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ Школа № 98;
- документами, регламентирующими организацию образовательного процесса МБОУ Школа № 98;
- правами и обязанностями обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с вышеуказанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

МБОУ Школа № 98 размещает распорядительный акт городского округа город Уфа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа не позднее 1 февраля текущего года.

1.8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) детей с перечисленными выше документами МБОУ Школа № 98 размещает их копии на информационном стенде и в сети «Интернет» на своем официальном сайте: www.98школа.рф.

1.9. МБОУ Школа № 98 с целью проведения организованного приема в 1 класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

I. Прием и регистрация документов для зачисления граждан в МБОУ Школа № 98

2.1. Прием граждан в МБОУ Школа № 98 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) о зачислении ребенка в школу при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 ФЗ от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан Российской Федерации».

МБОУ Школа № 98 может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Форма заявления размещается на информационном стенде и (или) официальном сайте МБОУ Школа № 98.

Для приема в ОУ:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства рождения ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывания в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии представляемых документов хранятся в ОУ на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.3. При приеме по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственного языка Республики Башкортостан осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.4. При приеме в ОУ для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ Школа № 98 не допускается.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Зачисление граждан, не достигших школьного возраста (шести лет и шести месяцев) на 1 сентября текущего года, осуществляется при наличии разрешения Управления образования Администрации городского округа город Уфа РБ.

2.8. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в Журнале регистрации приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка получения документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ Школа № 98, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ Школа № 98, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ Школа № 98.

III. Сроки приема граждан в МБОУ Школа №98

3.1. Прием заявлений (документов) на зачисление детей в МБОУ Школа № 98 в первые классы осуществляется в два этапа:

- для лиц, проживающих на закрепленной территории, прием заявлений начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года;
- для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.2. В случае завершения приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, МБОУ Школа № 98 осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее первого июля.

IV. Зачисление в МБОУ Школа № 98

4.1. Зачисление в МБОУ Школа № 98 оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

4.2. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде МБОУ Школа № 98 в день его издания.

4.3. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ Школа № 98, заводится личное дело.

4.4. В приеме в МБОУ Школа № 98 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных ч. 5, ч. 6 ст. 67 и ст. 68 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.5. В случае отказа в зачислении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое муниципальное общеобразовательное учреждение обращаются в орган исполнительной власти, осуществляющей государственное управление Республики Башкортостан, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

4.6. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ Школа № 98 в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными актами Республики Башкортостан.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МБОУ Школа № 98, если в ней обучаются их братья и (или) сестры (ч. 3.1. ст. 67 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Приложение 1

Расписка

Дана

в том, что «_____» _____ 20____ г. приняты документы для зачисления в МБОУ
Школа № 98

_____ в _____
класс.

Регистрационный номер заявления _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Перечень принятых документов:

Копия свидетельства о рождении _____

Документ о регистрации _____

Иное _____

Делопроизводитель _____ Конева О.В.